LA MAIRIE DE MANTES-LA-VILLE

Commune de 22 000 habitants – 350 agents

Au cœur du pôle de développement économique du Mantois, situé aux portes de la Normandie et du Parc naturel régional du Vexin, le territoire de Mantes-la-Ville offre un cadre de vie idéal pour tous ceux qui recherchent les commodités d'une ville moyenne, tout en alliant la tranquillité de la vie à la campagne. Sachant conjuguer habitat pavillonnaire et collectif, Mantes-la-Ville a su conserver ses grands équilibres tout en restant une ville dynamique et pleine d'avenir.
Accès facile par l'autoroute A13 et la ligne transilien (prochainement RER Eole).

RECRUTE

Sur liste d'aptitude, par voie de mutation, détachement ou par voie contractuelle

UN RESPONSABLE DES SYSTEMES D'INFORMATION

H/F
Poste à temps plein
Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice du Pôle Ressources et Modernisation
---

Manager expérimenté, vous concevez et proposez les orientations stratégiques ainsi que les évolutions du système d'information de la collectivité.
Vous avez le goût du travail en équipe et en transversalité.
Vous possédez des qualités de rigueur, d'autonomie, d'organisation, d'écoute, de méthode et de réactivité qui sont essentielles pour le poste proposé.
Vous êtes un bon communiquant et vous savez motiver et mobiliser votre équipe pour atteindre les objectifs tout en veillant à sa cohésion
Vous êtes passionné par les nouvelles technologies, curieux et prêt à élargir le champ de vos connaissances.
Vous aurez la charge de l'ensemble des aspects opérationnels, assurant au besoin le pilotage des études et de la sous-traitance et la gestion du parc informatique.

MISSIONS GENERALES :

Objectifs :

- Participer à la définition de la stratégie et des objectifs en matière de développement informatique.
- Assurer l'organisation, le suivi et la validation des développements informatiques.
- Mettre en place des projets d'évolution en fonction des besoins des utilisateurs.
- Assurer le reporting informatique auprès de la Direction du Pôle Ressources et Modernisation
- Exercer une veille sur les évolutions technologiques, réglementaires et juridique, et être force de proposition auprès de la Direction.
- Poursuite des projets de modernisation de l'infrastructure réseau amorcée en 2023

Pilotage du service :

- Management du service des systèmes et coordination des équipes techniques (1 administrateur systèmes et réseaux, 2 techniciens, un apprenti, une assistante administrative)
- Gérer le budget du service informatique et maîtriser les budgets relatifs aux évolutions et à la modernisation des systèmes d'information
- Recherche des subventions possibles pour chaque projet
- Gérer et suivre les marchés publics associés au fonctionnement du service (groupements de commande et/ou marchés internes)
- Planifier les activités du service et veiller au respect des plannings.
- Assurer l'encadrement hiérarchique de l'ensemble de l'équipe informatique.
- Assurer le pilotage de la sous-traitance : appel d'offres, choix des prestataires, gestion des contrats, suivi technique.

Pilotage des projets :

- Recenser les besoins des utilisateurs, assurer le suivi et proposer des arbitrages.
- Définir et gérer les ressources humaines et financières.
- Réaliser les tableaux de bord de suivi,
- Garantir le bon respect des cahiers des charges,

Information, maintenance, sécurisation :

- Définir et planifier la politique de maintenance et d'entretien du parc et des progiciels.
- Planifier et optimiser l'achat des équipements informatiques et des logiciels.
- Superviser l'infrastructure des réseaux d'information et garantir leur exploitation et leur sécurité.
- Définir les normes et les standards des bases de données, des outils, systèmes ou réseaux.
- Définir les procédures de qualité et de sécurité des systèmes d'information.
- Apporter un support technique et une assistance aux utilisateurs.
- Définir l'ensemble des moyens de communication interne nécessaires à la mise en place de nouveaux projets SI.

PROFIL :

- Formation de niveau Bac + 2/3 en informatique avec plusieurs années d'expérience
- Formation de niveau Bac + 4/5 en informatique : IUP informatique, master spécialisé en informatique
- Ecole d'ingénieurs (informatique, télécoms, généraliste)
- Disposant idéalement d'une expérience des collectivités territoriales

SAVOIR FAIRE ET CONNAISSANCES :

- Maîtrise des composantes d'une architecture informatique, de l'organisation et du fonctionnement : environnements de virtualisation, infrastructures réseaux...
- Connaissances des règles budgétaires et de la commande publique
- Connaissances des enjeux de cybersécurité et de sécurisation des données d'information
- Gestion de projets et de PPI (AP/CP)
- Veille technologique juridiques et réglementaires
- Aisance relationnelle avec les collaborateurs et les partenaires
- Respect des engagements et des délais
- Gestion et analyse des risques (financiers, humains, techniques)
- Mise en œuvre d'actions correctives
- Résistance au stress
- Bonnes qualités relationnelles et de communication
- Esprit d'analyse et d'anticipation
- Diplomate et pédagogue
- Titulaire du permis B

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE :

- Directrice Générale des Services
- Directrice du Pôle Ressources et Modernisation

ENVIRONNEMENT TECHNIQUE :

- Environnement virtualisé sous VmWare (50 serveurs Windows et Linux) en cours de migration vers solution hyperconvergée (VxRail DELL) avec mise en place PCA
- Sauvegardes Veeam (migration en cours sauvegardes immuables et serveur Cloud Witness (PRA))
- Switch Aruba POE avec Aruba central; FireWall Palo Alto avec Panorama
- Altospam

- Active Directory (Windows Server 2016)
- WIFI avec administration centralisée Ruckus
- Infrastructure écoles identique avec MDM (180 macbooks et classes mobiles IPAD Pro) et gestion centralisée WIFI WOD et filtrage Umbrella
- Téléphonie ToIP Alcatel
- Liens Wan FTTH et FTTO
- Serveurs NAS SYNOLOGY
- Gestion centralisée copieurs (Sharp)
- Progiciels métiers (On premise): Suite CIRIL
- 350 PC fixes et portables (Windows 7, 10 et 11) Office 2007 et 2013 avec accès VPN pour les portables
- Suite Sophos Central
- 150 smartphones Android et IOS
- Maintenance ToIP, gestion des sauvegardes et du parc informatique et support utilisateurs

Rémunération statutaire + Prime Annuelle + Régime Indemnitaire IFSE + CIA

Télétravail possible

CNAS : Avantages et prestations sociales (sport, voyages, billetterie, culture…)

Protection Sociale : Participation financière pour la mutuelle santé et la prévoyance
Plan de formation conséquent

Remboursement de 75% du Pass Navigo et autres abonnements de transport collectif

Adresser candidature à Monsieur Le Maire - Hôtel de Ville
Route de Houdan
Direction des Ressources Humaines
78711 MANTES LA VILLE
Tél : 01.30.98.80.98

MRecrutement@manteslaville.fr
www.manteslaville.fr